

 AYAYDER ACIL DURUM VE AFET YÖNETİMLERİ DERNEĞİ	108. Afet Yönetiminde Liderlik
İşin Amacı	
Afet ve acil durumlar nedeni ile ortaya çıkan kaos ortamlarının en iyi şekilde yönetilerek mevcut durumun daha kötüye gitmesi önlemek ve multidisipliner yaklaşımların uygulamasıdır.	
İşin Kapsamı	
Sahip olunan personel, tesis, malzeme, ekipman ve diğer tüm kaynakların en verimli şekilde kullanılarak krizlerden kaynaklanan tehditlere ve belirsizliklere yanıt verilmesidir.	
İşin Yapılma Zamanı	
Tüm afet ve acil durumlar ile bunların beraberinde getirdiği kriz durumların da kullanılır.	
İş ile İlgili Tanımlar	
Lider: Bulunduğu çevreye yarar sağlayan, süregelen gelenekte köklü değişiklikler yapan ve çevreyi yönetmek için sorumluluğu; sezgi, zeka ve bilgiye dayalı karar ve uygulamalarla taşıyan kişiye denir. Lider; elindeki gücü kullanabilme kapasitesine bağlı olarak, çevresini etkileyen kişidir. Gerekğinde aldığı zor kararların ve sonuçlarının ardında durmasını bilir.	
Kriz yönetimi: Aniden ortaya çıkarak insan sağlığı ve güvenliğini tehdit eden olayların yönetilmesine yardımcı olmak için tasarlanan stratejilerin uygulanmasıdır.	
İşin Yapılma Süreçleri	
✓ Kriz yönetim ekibinin oluşturulması, ✓ Kriz ekibinin sorumluluk ve yetki alanlarının belirlenmesi, ✓ Kriz masasının oluşturulması ✓ Planların değerlendirilmesi ve göden geçirilmesi, ✓ Mevcut personel, malzeme, ekipman ve tesislerin değerlendirilmesi, ✓ Afet ve acil durumlar için çerçevesinin belirlenmesi ✓ Etkilenen alan ve grupların belirlenmesi, ✓ Kriz durumunu ortaya çıkaran olaylar nedeni ile yaşanan kayıplarla ilgili verilerin toplanması, ✓ Güvenlik ve emniyet sorunlarının kontrol altına alınması, ✓ Dezavantajlı grupların yaşadığı sorunların erken dönemde ortadan kaldırılması, ✓ Hayati önemi bulunan gıda, su, hijyen ve barınma konularının organize edilmesi, ✓ Kriz iletişiminin aksamadan yürütülmesi için önlemlerin alınması, ✓ Gerekli birimleri ve vatandaşları bilgilendirme işlemlerinin gerçekleştirilmesi, ✓ Kurumlar arası iş birliği ve destek oluşturulması, ✓ Denetim ve kontrolün sağlanması, ✓ Elde edilen verilerin değerlendirilmesi ve raporlanmasıdır.	
Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar	
✓ Kriz ekibi kontrol listeleri kullanılır. ✓ Kriz ekibi rol ve sorumlulukları kontrol listeleri kullanılır. ✓ Destek personel kontrol listeleri kullanılır. ✓ Afet bölgesi inceleme kontrol listeleri kullanılır.	

✓ Malzeme ve ekipman kontrol listeleri kullanılır. ✓ Tesis ve binaların kapasite kontrol listeleri kullanılır. ✓ Afet bölgesi ön değerlendirme kontrol listeleri kullanılır. ✓ Afet bölgesi güvenlik ve emniyet kontrol listeleri kullanılır. ✓ Gıda ve su çalışmaları kontrol listeleri kullanılır. ✓ Barınma ve hijyen kontrol listeleri kullanılır. ✓ İşlem kontrol listeleri kullanılır. ✓ Sonuç rapor değerlendirme kontrol listeleri kullanılır. ✓ Personel talep formu hazırlanır. ✓ Kayıt formları hazırlanır. ✓ Bilgilendirme formları hazırlanır. ✓ İstek ve talep formları hazırlanır.	
Kullanılan Araç ve Gereçler	
✓ Kontrol listeleri, ✓ Formlar.	
İşin Riskleri	
Afet Alanında Oluşabilecek Riskler	Çalışanda Oluşabilecek Riskler
✓ Kontrolsüz grupların müdahalesi, ✓ Güvenlik sorunların oluşması, ✓ Bulaşıcı hastalıkların yayılması, ✓ Yetki karmaşası.	✓ Fiziksel zarar görme, ✓ Enfeksiyon bulaşma riski vb, ✓ Zihinsel yorgunluk.